



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด โทร ๐๗๓ - ๒๐๕๕๑๑

ที่ ยล ๗๔๗๐๑/-

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ สำนักงานปลัด แผนงานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้นำชุมชน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้าย คำวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเดินทางไปราชการ ต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ของ อบต.ตาชี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๑ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระหว่าง วันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นโครงการแล้ว ดังแบบสรุปรายงานผลแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางกาญจนาลักษณ์ นิธิวิสุทธิ์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็น.....เพื่อโปรดทราบ

(นายชินพัฒน์ พรหมวิรัตน์)

ความเห็น.....

(นางสาวรัตนพร เทพธร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

คำสั่ง.....

(นายพลิชฐ์ ศรีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

สรุปผลการประเมิน

ตอนที่ ๑ สอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. อายุ

๑. ๒๐ - ๓๐ ปี	๓	๑๑.๕๔
๒. ๓๐ - ๔๐ ปี	๑	๓.๘๕
๓. ๔๑ - ๕๐ ปี	๑๔	๕๓.๘๕
๔. ๕๑ - ๖๐ ปี	๘	๓๐.๗๗
๕. ๖๐ ปีขึ้นไป	-	-
รวม	๒๖	๑๐๐.๐๐

๒. เพศ

ข้อมูล	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
๑. ชาย	๘	๓๐.๗๗
๒. หญิง	๑๘	๖๙.๒๓
รวม	๒๖	๑๐๐.๐๐

๓. การศึกษา

ข้อมูล	จำนวน	ร้อยละ
๑. ประถม	-	-
๒. มัธยมต้น	๑	๓.๘๕
๓. มัธยมปลาย	๔	๑๕.๓๘
๔. ปวช.	-	-
๕.ปริญญาตรี	๒๐	๗๖.๙๒
๖. อื่น ๆ	-	-
รวม	๒๖	๑๐๐.๐๐

สรุป ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๖ คน

จากตาราง พบว่า

๑. อายุ พบว่า ข้อมูลลักษณะส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถามในด้านอายุ จำนวน ๒๖ คน ช่วงอายุ ๔๑- ๕๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๘๕ รองลงมา ช่วงอายุ ๕๑-๖๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๗๗ รองลงมา ช่วงอายุ ๒๐- ๓๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๕๔ รองลงมา ช่วงอายุ ๓๐-๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๕

๒. เพศ พบว่า ข้อมูลลักษณะส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถามในด้านเพศจำนวน ๒๖ คน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๒๓ ที่เหลือเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๗๗

๓. การศึกษา พบว่า ข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่งงานของผู้ตอบแบบสอบถามในด้าน การศึกษา จำนวน ๒๖ คน ส่วนใหญ่ระดับการศึกษา ระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๙๒ รองลงมา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๘ รองลงมา ระดับมัธยมต้น คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๕ รองลงมา อื่นๆ คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๕

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โดยกำหนดการแปลค่าคะแนนเฉลี่ยของแบบสอบถามตามการแปลความหมายเป็น ๕ ช่วงชั้นเท่ากันดังนี้

คะแนน	๕	หมายถึง	ดีเยี่ยม
คะแนน	๔	หมายถึง	ดี
คะแนน	๓	หมายถึง	ปานกลาง
คะแนน	๒	หมายถึง	ควรปรับปรุง
คะแนน	๑	หมายถึง	ต้องปรับปรุง

ตารางที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

อันดับ	ข้อความ	๕ มากที่สุด	๔ มาก	๓ ปาน กลาง	๒ น้อย	๑ น้อย ที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความพึง พอใจ
๑	ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการ อบรม	๒๑	๕	-	-	-	๔.๘๑	๙๖.๒๐
๒	ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้หลัง อบรม	๒๑	๕	-	-	-	๔.๘๑	๙๖.๒๐
๓	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	๒๐	๖	-	-	-	๔.๗๗	๙๕.๔๐
๔	การเตรียมตัวและความพร้อมของ วิทยากร	๑๖	๑๐	-	-	-	๔.๖๒	๙๒.๔๐
๕	การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	๑๕	๑๑	-	-	-	๔.๕๘	๙๑.๖๐
๖	สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและ ตรงประเด็น	๑๓	๑๓	-	-	-	๔.๕๐	๙๐.๐๐
๗	ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	๑๔	๑๒	-	-	-	๔.๕๔	๙๐.๘๐
๘	การตอบคำถามของวิทยากร	๑๓	๑๓	-	-	-	๔.๕๐	๙๐.๐๐
๙	สถานที่มีความเหมาะสมต่อการ ดำเนินโครงการ	๑๒	๑๔	-	-	-	๔.๔๖	๘๙.๒๐
๑๐	ระยะเวลาในการอบรมมีความ เหมาะสม	๑๒	๑๔	-	-	-	๔.๔๖	๘๙.๒๐

ประโยชน์ต่อองค์กร

๑. ผู้เข้ารับการอบรมเกิดกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนากระบวนการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดของบุคลากรในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงของชุมชน

๓. ผู้เข้ารับการอบรมได้เกิดเครือข่ายประสานความสัมพันธ์ กับองค์กรอื่น เป็นการเชื่อมสัมพันธ์ไมตรี แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ แนวคิดและวิธีการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานในองค์กรฯ ได้สำเร็จ และบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์

๔. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และเรียนรู้ พลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทน การจัดการน้ำเสีย ผลดีปฎิบัติจากมูลนิธิได้

ผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการ เห็นได้จาก คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ มีทัศนคติในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางที่ดีขึ้น ประพฤติตนในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ และมีจิตใจสะอาดพร้อมให้การช่วยเหลือประชาชนอย่างเต็มความสามารถ

โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. และผู้นำชุมชน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โครงการที่.....พ.อ.../๒๕๖๕

ประเภทโครงการ

- ☐ โครงการริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อ อบต.และประชาชน
☐ โครงการบูรณาการร่วมกับอบต. หรือหน่วยงานอื่น
☒ โครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญ ต่อวิถีชีวิตประจำวันของประชาชนในท้องถิ่น เพราะรัฐธรรมนูญกำหนดให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ และการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการจัดทำบริการสาธารณะ ในกิจกรรมต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ด้วยเหตุนี้การบริหารงานในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ประสบความสำเร็จนั้น คือ ความอยู่ดีกินดีของประชาชน และความเจริญในทุกมิติของท้องถิ่น จำเป็นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีบุคลากร ที่มีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ ควบคู่กับคุณธรรมจริยธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับภารกิจดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตาชี เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน ให้แก่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตาชีให้ประสบความสำเร็จ เป็นการเรียนรู้เยี่ยมชมอุทยานสิ่งแวดล้อมนานาชาติสิรินธร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้นำชุมชน ให้มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒.๒ เพื่อเพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดของบุคลากรในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงของชุมชน

๒.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายประสานความสัมพันธ์ กับองค์กรอื่น เป็นการเชื่อมสัมพันธ์ไมตรี แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ แนวคิดและวิธีการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานในองค์กรฯ ได้สำเร็จ และบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และเรียนรู้ พลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทน การจัดการน้ำเสีย ผลิตปุ๋ยหมักจากมูลไส้เดือน

/๓. สถานที่

๓. สถานที่ดำเนินการ

๓.๑ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

๓.๒ ฟังการบรรยาย ณ ห้องบรรยาย ๒ ศูนย์พลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม

- เยี่ยมชมตามฐานการเรียนรู้
- นิทรรศการพลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม
- สวนนวัตกรรมการพลังงานทดแทน
- การจัดการน้ำเสีย ระบบควบรวมบึงประดิษฐ์
- การสาธิตการผลิตปุ๋ยหมักจากมูลไส้เดือน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำท้องที่ และบุคลากร รวม ๒๗ คน เป็นเวลา ๑ วัน เน้นเพิ่มประสิทธิภาพ ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

- สรุปสาระสำคัญของ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- เขียนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๓-๕ ปี แผนปฏิบัติการประจำปี และรู้วิธีการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในอย่างเต็มรูปแบบ
- เรียนรู้เทคนิค วิธีการ ในการนิเทศ การติดตาม และการประเมินผล
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เกิดประสิทธิภาพต่อผู้เรียน ครู สถานศึกษา และสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๑๒ มาตรฐานการศึกษา(ขั้นพื้นฐาน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างต่อเนื่องตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA
- ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานสากล
- การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

๔.๒ เดินทางไปทัศนศึกษาดูงาน จังหวัดเพชรบุรี จำนวน ๒๓ คน เป็นเวลา ๒ คืน ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๕. วิธีดำเนินการ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ประชุมเพื่อแต่งตั้งคณะทำงาน
- ติดต่อประสานงานกับวิทยากรและสถานที่ที่จะเดินทางไปทัศนศึกษาดูงาน
- ดำเนินการตามโครงการ
- ติดตามและประเมินผลโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

/๗. งบประมาณ

๗. งบประมาณ

งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้นำชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ อบต.ตาชี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๑ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

๗.๑ ค่าวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
๗.๒ จ้างเหมาอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้ารับการอบรม คณะกรรมการ ๔ คน สมาชิกสภาฯ ๖ คน พนักงานส่วนตำบล ๑๐ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ ๕ คน คนงานทั่วไป ๑ คน รวม ๒๖ คน เป็นเวลา ๑ วัน อาหารกลางวัน มือ ๆ ละ ๗๐ บาท	เป็นเงิน ๑,๘๒๐ บาท
๗.๓ จ้างเหมาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ผู้เข้า รับการอบรม คณะกรรมการ ๔ คน สมาชิกสภาฯ ๖ คน พนักงานส่วนตำบล ๑๐ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ ๕ คน คนงานทั่วไป ๑ คน รวม ๒๖ คน เป็นเวลา ๑ วัน มือๆ ละ ๓๐ บาท จำนวน ๒ มือ	เป็นเงิน ๑,๕๖๐ บาท
๗.๔ ค่าที่พัก ๑ ห้อง ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ คืน (พักรวม ๑๔)	เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
ค่าที่พัก ๑ ห้อง ๆ ละ ๒,๑๖๐ บาท จำนวน ๑ คืน (พักรวม ๙ คน)	เป็นเงิน ๒,๑๖๐ บาท
ค่าที่พัก ๑๒ ห้อง ๆ ละ ๕๙๐ บาท จำนวน ๑ คืน	เป็นเงิน ๗,๐๘๐ บาท
๗.๕ จ้างเหมารถตู้ปรับอากาศ จำนวน ๒ คัน เวลา ๓ วัน	เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
๗.๖ ป้ายโครงการ ขนาด ๑.๒๐ * ๒.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	เป็นเงิน ๗๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๙,๙๒๐ บาท	

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้ารับการอบรมเกิดกระบวนการทัศน วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนากระบวนการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๘.๒ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดของบุคลากรในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงของชุมชน

/๘.๓ ผู้เข้า...

๘.๓ ผู้เข้ารับการอบรมได้เกิดเครือข่ายประสานความสัมพันธ์ กับองค์กรอื่น เป็นการเชื่อมสัมพันธ์ไมตรีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ แนวคิดและวิธีการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานในองค์กรฯ ได้สำเร็จ และบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์

๘.๔ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และเรียนรู้ พลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทน การจัดการน้ำเสีย ผลิตปุ๋ยหมักจากมูลไส้เดือน

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

๑๐. ผู้เขียนโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางกาญจนาลักษณ์ นิธิวิสุทธิ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ.....เพื่อโครงการนาตาชีในการจัดโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายชินวัฒน์ พรหมวิรัตน์)

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัตนพร เทพชร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพลิชฐ์ ศรีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

กำหนดการ โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต.

และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี และ

ระหว่าง วันที่ ๑๐ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เวลา

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.

๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

๑๒.๐๐ น.

๑๓.๐๐ น - ๑๔.๓๐ น.

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เวลา

๐๔.๓๐ น.

เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๑๘.๓๐ น.

เวลา ๑๘.๓๐ น. - ๑๘.๓๕ น.

เวลา ๑๘.๓๕ น. - ๑๙.๐๐ น.

เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๒๐.๓๐ น.

เวลา ๒๐.๓๐ น.

เรื่อง

รับลงทะเบียน

พิธีเปิดโครงการ

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

พักรับประทานอาหารว่าง

- การดำเนินชีวิตและปฏิบัติตนตามแนวทางหลักเศรษฐกิจพอเพียง

พักรับประทานอาหารกลางวัน

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

พักรับประทานอาหารว่าง

- ความโปร่งใสในการทำงาน

- การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

- การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรื่อง

ออกเดินทางจาก ตำบลตาชี มุ่งหน้าสู่จังหวัดเพชรบุรี

เดินทางถึงอุทยานสิ่งแวดล้อมนานาชาติสิรินธร

รับกุญแจ / ลงทะเบียนผู้เข้าพัก / คัดกรองก่อนการเช็ค-อินเข้าพัก

ณ ศูนย์พลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม

(ส่งเอกสารแนบ๑ : บัตรลงทะเบียนผู้เข้าพัก ตามมาตรการสาธารณสุข)

เดินทางจากศูนย์พลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม ไปยังบ้านพักค่ายสิ่งแวดล้อมนานาชาติ

นำสัมภาระเข้าบ้านพัก / พักผ่อนตามอัธยาศัย

รับประทานอาหารเย็น ตามอัธยาศัย

เข้าบ้านพัก / นอนหลับฝันดี ราตรีสวัสดิ์

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๘.๕๕ น.

เวลา ๐๘.๕๕ น. - ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๑๕ น.

เวลา ๐๙.๑๕ น. - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๓.๐๕ น.

เวลา ๑๓.๐๕ น. - ๑๕.๓๐ น.

เวลา ๑๕.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๗.๓๐ น.

เวลา ๑๘.๐๐ น.

เวลา ๒๐.๐๐ น.

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๖.๐๐ น.

เวลา ๐๘.๐๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๓๐ น.

เวลา ๑๘.๓๐ น.

รับประทานอาหารเช้า ณ โรงอาหารค่ายสิ่งแวดล้อมนานาชาติ (ตามอัธยาศัย)

ทำธุระส่วนตัว / เก็บสัมภาระ ขึ้นรถ

เดินทางจากบ้านพักค่ายสิ่งแวดล้อมนานาชาติ ไปยังศูนย์พลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม

คืนบุญแจ / คัดกรองก่อนการเข้าศึกษาเยี่ยมชม - ลงทะเบียนเข้าศึกษาเยี่ยมชม

เข้ารับฟังการบรรยาย ณ ห้องบรรยาย ๒ ศูนย์พลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม
เยี่ยมชมตามฐานการเรียนรู้

- นิทรรศการพลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม

- สวนนวัตกรรมพลังงานทดแทน

- การจัดการน้ำเสีย ระบบรวบรวมบึงประดิษฐ์

- การสาธิตการผลิตปุ๋ยหมักจากมูลไส้เดือน

รับประทานอาหารเที่ยง ณ โรงอาหารศูนย์พลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม
(ตามอัธยาศัย)

ขึ้นรถบัส ไปชมระบบนิเวศป่าชายเลน

เดินชมระบบนิเวศป่าชายเลน ณ สวนป่าชายเลนทุลกระหม่อม

ขึ้นรถบัส กลับมายังศูนย์พลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม

เดินทางกลับโรงแรมที่พัก

นำสัมภาระเข้าที่พัก

รับประทานอาหารค่ำ (ตามอัธยาศัย)

เข้าที่พัก พักผ่อนตามอัธยาศัย

เดินทางกลับจังหวัดยะลา

แวะรับประทานอาหารเช้า (ตามอัธยาศัย)

เดินทางต่อ

แวะรับประทานอาหารเที่ยง (ตามอัธยาศัย)

เดินทางต่อ

ถึงตำบลตาชี

โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.
และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



