



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒ โอนเพิ่มเพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายตามภารกิจอำนาจหน้าที่ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น สมัยประชุมประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒ ให้ประชาชนทราบ ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุริยรินทร์ ศรีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....2 สิงหาคม 2566.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		387,240.00	105,882.00	19,100.00 (-)	86,782.00	ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่/-เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลาย เอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียด คุณสมบัติดังนี้ แบบตัดละเอียด ทำลาย ครั้งละ 10 แผ่น 1) ขนาดที่กำหนดเป็น แบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง 2) ขนาดกระดาษหลัง ทำลายความกว้างระหว่าง 3 - 5 มิลลิเมตร และ ความยาวระหว่าง 25 - 40 มิลลิเมตร -จัดซื้อตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ธันวาคม 2565
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องทำลาย เอกสาร		0.00	19,100.00 (+)	19,100.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		387,240.00	86,782.00	8,500.00 (-)	78,282.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....2.2.2566.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ตู้เย็นขนาด 7 ลิวบิกฟุต		0.00	8,500.00 (+)	8,500.00	ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็นขนาด 7 ลิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้ เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย -จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		387,240.00	78,282.00	27,900.00 (-)	50,382.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
23 สค 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	เครื่องมือวัดมีเดียโปรเจกเตอร์ระดับ XGA		0.00	27,900.00 (+)	27,900.00	ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมือวัดมีเดียโปรเจกเตอร์ ระดับ XGA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้-ขนาด 3,500 ANSI Lumens-จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		387,240.00	50,382.00	3,000.00 (-)	47,382.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2566 พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่ารถใช้โฆษณาและเผยแพร่	จัดรูปภาพแบบต่าง		0.00	3,000.00 (+)	3,000.00	ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอร์นภาพแบบขาตั้ง จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้ -จอภาพ มีขนาด 70 นิ้ว หรือ 70 x 70 -สามารถหมุนเก็บได้ -มีขาตั้งมาพร้อมกับจอภาพ -การรับประกันตัวจอภาพเป็น 3 ปี -การรับประกันตัวจอภาพนอกเหนือปัญหามาตรฐาน -การรับประกันตัวจอภาพโดยราคาที่ไม่สูงกว่าสองปี
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		297,900.00	169,285.00	20,000.00 (-)	149,285.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....
23 สค 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	หม้อแปลงไฟ		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่/-เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อหม้อแปลง ไฟ จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 10,000 บาท โดยมีราย ละเอียดคุณลักษณะดังนี้ -ขนาด 30A -Input 130v - 220v AC -Output 220v AC 30 A -ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็น ครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอก เหนือบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ จัดซื้อโดยราคา ท้องถิ่นหรือ ราคาที่เคย จัดหา ไม่น้อยกว่าสองปี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,371,720.00	175,308.00	11,180.00 (-)	164,128.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....23 สิงหาคม 2566.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสาร บานเลื่อนกระจก 5 ชุด		0.00	11,180.00 (+)	11,180.00	ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก 5 ชุด จำนวน 2 ตัวละ 5,590 บาท โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 150 ซม. ลึก 40 ซม. สูง 85 ซม. -เหล็กหนา 0.6 มม. ไม่รวมพ่นสี -แผ่นเหล็ก 2 แผ่น วางของได้ 3 ชั้น สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม -มีกุญแจล็อค -ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อโดยราคาท้องถิ่นหรือ ราคาที่เคยจัดหา ไม่น้อยกว่าสองปี
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			47,382.00	20,000.00 (-)	27,382.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2566 พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	ตุล้าโพงล่อลาก		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่/-เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อตุล้าโพงล่อ ลาก จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 10,000 บาท โดยมี รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ -ตุล้าโพงพร้อมเครื่อง ขยายเสียงแบบเคลื่อนที่ มี หัว ล้อยาง และ กันจับ
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้อง ถิ่น						-ใช้ตุล้าโพงเสียงเบส ขนาด 15 นิ้ว และตุล้าโพงเสียง แหลม ขนาด 34 มิลลิเมตร -มีช่องเสียบไมโครโฟน แบบใช้สายเชื่อมต่อ 2 ช่อง -เสียงจากไมโครโฟนทั้ง หมดรองรับฟังก์ชันปรับ เสียง Echo และฟังก์ชัน ตัดเสียงเพลงอัตโนมัติ เมื่อพูดไมค์ทั้งหมด -เลนส์ไฟล์ MP3, Wave, Flac เพลงผ่าน ช่อง USB ,SD Card และ Bluetooth
					297,900.00	149,285.00	23,000.00 (-)	126,285.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....23 ตุล ศ.ค......พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2		0.00	23,000.00 (+)	23,000.00	ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 64 GB - มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว และมี ความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,360 x 1,600 Pixel - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ax) และ Bluetooth - มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,371,720.00	164,128.00	4,100.00 (-)	160,028.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....2 เดือน 2566.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึก พร้อม ติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)		0.00	4,100.00 (+)	4,100.00	ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่/-เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียด คุณสมบัติดังนี้ -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต -มีความละเอียดในการ พิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ ร่างขาวดำ สำหรับ กระดาษขนาด A4 ไม่ น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที -มีความเร็วในการพิมพ์ ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า ต่อนาที (pp
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,371,720.00	160,028.00	9,500.00 (-)	150,528.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2566 พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำรวจ	ล่ออัตราระยะแบบ เดินตาม		0.00	9,500.00 (+)	9,500.00	ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่/-เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้ออัตราระยะ แบบเดินตาม จำนวน 1 ตัว โดยมีรายละเอียด คุณลักษณะดังนี้ 1. โครงสร้าง 1.1 โครงสร้างของล่อทำ ด้วยวัสดุ พลาสติกแข็ง ขอบวงหนัด้วยยาง 1.2 ขนาดเส้นรอบวง 1 เมตร 1.3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล่อ 32 เซนติเมตร 1.4 โครงสร้างทำด้วยวัสดุ โลหะพับเก็บได้มีระบบ เบรกลาวคุมที่มีข้อจับ พร้อมหัว 1.5 โครงสร้างสามารถ พับครึ่งเพื่อความสะดวก ในการจัดเก็บ 1.6 มีขาตั้งพักเพื่อความ สะดวกในการทำงาน 1.7 มีเข็มชี้จุดเริ่มต้นการ วัดระยะ 1.8 มีถ่วงรจลล่อ 2.ร

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 ส.ค. 2566 พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,371,720.00	150,528.00	4,000.00 (-)	146,528.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	60,000.00	60,000.00	4,000.00 (+)	64,000.00	เนื่องจากตั้งจ่ายงบประมาณไว้ไม่พอจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) 100% ผู้ที่ต่างคนต่างไปหมดแล้ว

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ. การโอนครั้งนี้ได้แจ้งขออนุญาตของ อบจ. พ.ศ. 2566 3 40 27.

(ลงชื่อ)

(นายชินพัฒน์ พรหมวิรัตน์)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

23 ส.ค. 2566

พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

ความเห็น
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 23 เดือน 23 พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)

(นายชินพัฒน์ พรหมวิรัตน์)

(หัวหน้าสำนักงานปลัด รักษาการแทน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ เดือน 23 ส.ค. 2566 พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัตนพร เทพบุตร)

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน 23 ส.ค. 2566 พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....นายสุริยพันธ์ ศรีสุข)

(.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

วันที่ เดือน 23 ส.ค. 2566 พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

..... พ.ศ.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....